

## 佐渡トキマラソン 2018 記録計測業務委託仕様書

### 1 目的

本業務は、「佐渡トキマラソン 2018」の開催にあたり、円滑かつ効率的な大会の記録計測を行うことを目的とする。

### 2 委託期間 契約締結日から平成 30 年 5 月 31 日(木)まで

### 3 大会概要

- (1) 大会名称 佐渡トキマラソン 2018
- (2) 主催 佐渡市
- (3) 主管 佐渡トキマラソン実行委員会 一般財団法人佐渡市スポーツ協会
- (4) 共催 スポーツニッポン新聞社 新潟日報社 佐渡汽船(株) 新潟交通佐渡(株)
- (5) 開催日時 平成 30 年 4 月 22 日(日) スタート時間 9 時～ (フルマラソン)
- (6) 参加人数 約 2,500 人
- (7) 競技種目/参加費 別紙要項参照

### 4 委託業務内容

#### (1) 大会事前業務

ア ナンバーカード作成 (1 人 1 セット) ※2,500 人を想定

規格 縦 200mm×横 240mm、片面 2 色、安全ピン 4 本の封入を含む

納品日:ナンバーを振った選手データを 4 月 2 日(月)に事務局から送付。4 月 11 日(水)スポーツハウス着とする。

#### ◎ナンバーカード 指定カラー

- フルマラソン …………… 赤色×白抜き文字
- ハーフマラソン ……… 青色×白抜き文字
- 10Km …………… 緑色×白抜き文字
- 5Km …………… 橙色×白抜き文字
- 3km 中学生 ……… 紫色×白抜き文字      3km 小学生 ……… 黄色×黒文字
- エンジョイ 2km ……… 桃色×白抜き文字
- ゲスト…………… 白色×黒文字

#### ◎ナンバーカード 用紙指定

- シータス (または耐水かつ破れにくい素材) ※ サンプルを見積書と同時提出とする。

#### ◎ナンバーカード 印字項目 ※ 別紙 サンプル参照

- スポンサーロゴ
- スタート時刻 (種目毎)
- 種目および部門
- 参加者氏名
- ナンバー
- 大会名称

上記には予備のナンバーカードが含まれるものとし、記載のない仕様については双方協議のうえで決定する。

イ 記録証（完走証）台紙作成 ※2,500 人を想定

規格 A4 サイズ、片面 4 色

ウ 表彰状台紙作成

規格 A4 サイズ、片面 2 色

フル・ハーフ・10 km・5 km:男女上位 8 位、各部門 男女上位 3 位

3 km:各部門上位 8 位

エ 記録計測業務

ナンバーカードへの計測タグの貼り付け作業等、計測に関わる作業

オ 計測タグ

回収不要な、使い捨てタイプのものを使用すること（事前送付できるものに限る）

## （2）大会当日業務

ア 記録計測業務

- ・グロスタイムによるスタート、フィニッシュのタイム計測および着順判定
- ・バックアップ機能（フィニッシュ地点の VTR 撮影、非常時用システム等）
- ・種目別の順位リスト作成および発行
  - ※3 kmのみ部門別の順位リストとする
- ・表彰対象者リストの即時発行
- ・記録証（完走証）の即時発行
- ・表彰状の即時発行

※フル・ハーフ・10 km・5 kmの男女別総合上位 3 位、3 kmの各部門上位 3 位のみ

## （3）大会終了後業務

ア リザルトおよび表彰者リストを Excel で作成し、大会翌日の 8 時迄に事務局へ提出する。

提出形式：メールもしくは CD・USB メモリなどの記録媒体による受け渡しとする。

イ 表彰状を作成し、4 月 27 日(金)までに事務局へ提出する。

※フル・ハーフ・10 km・5 km:男女別総合上位 4 位～8 位、各部門上位 3 位(総合対象者除く)

3 km:各部門上位 4 位～8 位

ウ 事業報告書の提出

委託業務の実施内容や大会結果（任意様式とする。）

提出期限は委託期間満了日の平成 30 年 5 月 31 日(木)までとする。

## （4）契約変更

ア 参加人数に著しい変更があった場合は契約変更の対象とする。

イ 中止又は途中中止の場合は、別途協議のうえで決定する。

## （5）本仕様書に定めのない事項については、必要に応じて双方協議のうえで決定する。